

UMOWA O SZKOLENIE

Zawarta w dniu _____ 2024 r. w Warszawie pomiędzy:

zamieszkałym/ą pod adresem:

_____zwanym/zwaną dalej „**Uczestnikiem**”, a

Fundacją Szkoła Liderów im. Zbigniewa Pełczyńskiego z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-490) przy ul. Wiejskiej 12A, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000509561, NIP: 7010425839, REGON: 147250036, reprezentowaną przez Magdalenę Tchórzniczką – Prezeskę Zarządu, zwaną dalej „**Fundacją**”,

przy udziale matki Uczestnika/ojca Uczestnika/opiekuna prawnego Uczestnika

zamieszkałym/ą pod adresem:

_____ i posługującym się adresem mail: _____ oraz tel. _____

zwanym/zwaną dalej „**Przedstawicielem ustawowym Uczestnika**”,

w dalszej części umowy zwani również indywidualnie „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

§ 1

Przedstawiciel ustawowy Uczestnika oświadcza, iż wyraża zgodę na zawarcie niniejszej umowy przez Uczestnika, na warunkach określonych poniżej.

§ 2

1. Fundacja zobowiązuje się do:

- 1) przygotowania od strony organizacyjnej i realizacji Projektu Akademia Młodych Liderów i Ambasadorów Polonijnych, zwanego dalej „**Akademią**”, poprzez zapewnienie organizacji i przeprowadzenie dla uczestników zakwalifikowanych do udziału w projekcie 4 wydarzeń w terminach:
 - Zjazd 1 w formule stacjonarnej: 2-12 listopada 2024 r.,
 - Zjazd 2 w formule online: 27 listopada 2024 r.,
 - Zjazd 3 w formule online: 10 grudnia 2024 r.,
 - Spotkanie podsumowujące w formule online: 17 grudnia 2024r.
- 2) zapewnienia Akademii wysoko wykwalifikowanej kadry szkoleniowców, liderów, opiekunów i innych niezbędnych osób;
- 3) zapewnienia Uczestnikowi udziału w Akademii;
- 4) zapewnienia Uczestnikowi w czasie zjazdu stacjonarnego zakwaterowania, wyżywienia, materiałów szkoleniowych oraz ubezpieczenia NNW Uczestnika;
- 5) zwrotu do 50% kosztów biletów w obie strony na zjazd stacjonarny, nie więcej jednak

niż w kwocie 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);

- 6) prowadzenia dokumentacji Akademii.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany terminu stacjonarnego zjazdu oraz ewentualnej zmiany jego trybu ze stacjonarnego na online, jeżeli będzie to uzasadnione ograniczeniami lub zakazami wynikającymi ze stanu epidemii, stanu klęski żywiołowej lub innego stanu nadzwyczajnego.

§ 3

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - 1) zapoznania się z treścią Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w programie „Akademii Młodych Liderów i Ambasadorów Polonijnych” (dalej jako: „**Regulamin**”), który stanowi załącznik nr 1 do umowy i wyrażenia zgody na jego postanowienia;
 - 2) udziału w Akademii na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz Regulaminie, w szczególności do uczestnictwa i realizowania wszystkich elementów szkolenia w ramach Akademii;
 - 3) przestrzegania ustalonego rozkładu zajęć, rzetelnego przygotowywania się do zajęć oraz aktywnego udziału we wszystkich zajęciach odbywających się w ramach zjazdu oraz spotkań online „Akademii Młodych Liderów i Ambasadorów Polonijnych”;
 - 4) w ciągu 5 dni roboczych od ogłoszenia listy osób zakwalifikowanych do Akademii zakupu biletów na zjazd stacjonarny w Polsce (bilet w obie strony) i przesłania jego skanu do Koordynatorki Projektu na adres: karolina.grzegorzak@szkola-liderow.pl;
 - 5) rozliczenia biletów w ramach zwrotów kosztów podróży podczas zjazdu stacjonarnego na podstawie wydrukowanego biletu oraz w przypadku podróży samolotem karty pokładowej;
 - 6) przestrzegania zasad Szkoły:
 - zakazu spożywania alkoholu oraz przyjmowania środków odurzających lub substancji psychotropowych w trakcie zajęć oraz uczestnictwa w zajęciach poich użyciu;
 - udziału we wszystkich elementach programu według harmonogramu określonego przez Koordynatora Projektu;
 - 7) przestrzegania Regulaminu Porządkowego ośrodka, w którym odbędzie się zjazd stacjonarny Akademii;
 - 8) stosowania się do Regulaminu oraz Regulaminu Porządkowego ośrodka, w którym odbędzie się zjazd stacjonarny Akademii, kontraktu oraz innych ustaleń oraz zaleceń koordynatorów, trenerów i asystentów wyjazdu;
 - 9) podpisania dokumentów związanych z udziałem w szkoleniu, w szczególności listy obecności;
 - 10) niezwłocznego poinformowania Fundacji o zmianie danych personalnych i/lub adresu zamieszkania, adresu e-mail, numeru telefonu komórkowego oraz o innych zdarzeniach mających wpływ na realizowany przez Uczestnika udział w Akademii;
2. W przypadku kwalifikacji do Akademii osoby niepełnoletniej, rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia bezpieczeństwa w drodze pomiędzy miejscem zamieszkania a miejscem rozpoczęcia Akademii oraz pomiędzy miejscem zakończenia Akademii a

domem;

- 2) podania swojego numeru telefonu jako numer kontaktowy w nagłych przypadkach;
 - 3) podania istotnych danych o stanie zdrowia dziecka, w tym na co uczestnik jest uczulony, czy przyjmuje na stałe leki i w jakich dawkach oraz zapewnienia odpowiedniej ilości leków i/lub innych środków medycznych na czas zjazdu stacjonarnego;
 - 4) wyrażenia na piśmie zgody na udzielanie świadczeń zdrowotnych, w przypadku zagrożenia zdrowia i życia podczas zjazdu stacjonarnego;
 - 5) pokrycia części kwoty biletu na zjazd stacjonarny w Polsce. Fundacja finansuje do 50% kosztów biletów w obie strony, nie więcej jednak niż w kwocie 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
3. W przypadku naruszenia przez Uczestnika zasad Szkoły lub Regulaminu Porządkowego ośrodka, w którym będzie realizowana Szkoła. Fundacja zastrzega sobie prawo decyzji o wydaleniu Uczestnika z Akademii.
 4. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za wszelkie zniszczenia spowodowane przez Uczestnika w trakcie trwania Akademii w związku z pobytem w ośrodku, w którym realizowany będzie zjazd stacjonarny.

§ 4

1. Uczestnik oraz Przedstawiciel ustawowy Uczestnika oświadcza, iż wraz z podpisaniem niniejszej umowy, wyraża zgodę na przetwarzanie przez Fundację danych osobowych, które dobrowolnie przekazał Fundacji w Formularzu Zgłoszeniowym do Akademii oraz przy niniejszej umowie. Administratorem danych osobowych Uczestnika oraz Przedstawiciela ustawowego Uczestnika jest Fundacja. Szczegółowe podstawy i zasady przetwarzania danych osobowych zawiera załącznik nr 3 do umowy „Klauzula informacyjna RODO”.
2. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości Uczestnik oświadcza, iż powyższa zgoda obejmuje również zgodę na przetwarzanie przez Fundację jego wizerunku na zdjęciu/zdjęciach/nagraniach video wykonanych w trakcie realizacji Programu przez osobę trzecią upoważnioną przez Fundację, który Fundacja może także rozpowszechniać w celach informacyjno-marketingowych poprzez jego udostępnienie bez ograniczeń czasowych oraz terytorialnych, w szczególności w celu zamieszczenia w mediach zewnętrznych oraz w mediach wewnętrznych Fundacji w związku z prowadzoną przez Fundację działalnością statutową. Zgoda obejmuje także zgodę na dokonanie przez Fundację, samodzielnie lub za pośrednictwem osób trzecich, zmian i modyfikacji zdjęcia/zdjęć Uczestnika, niezbędnych do ich rozpowszechniania, a polegających na ich obróbce graficznej (retusz, zmiana kadrowania i inne tym podobne modyfikacje) oraz na wkomponowaniu ich w inne utwory, w tym artykuły, z zastrzeżeniem, że te zmiany i modyfikacje nie mogą zniekształcać wizerunku Uczestnika. W związku z korzystaniem lub rozpowszechnianiem Fundacja może w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym postanowieniu udzielać osobom trzecim zgody na korzystanie lub rozpowszechnianie wizerunku. Powyższa zgoda jest nieodpłatna.

§ 5

1. Wynikające z Umowy obowiązki Strony będą zawieszane przez okres i w takim zakresie, w jakim Strona ta nie jest w stanie wypełnić tych obowiązków z powodu jakiegokolwiek przyczyny leżącej poza jej rozsądną kontrolą, włączając w to stany zagrożenia

epidemicznego, stany epidemii, stany nadzwyczajne, strajki i protesty pracownicze mające charakter zamieszek, zniszczenia przedsiębiorstw, zdarzenia związane z działaniem sił natury, w szczególności wyładowania atmosferyczne, wstrząsy sejsmiczne, silne wiatry, intensywne opady atmosferyczne, długotrwałe występowanie ekstremalnych temperatur, pożary, powodzie, klęski żywiołowe, gwałtowne, nieprzewidziane uszkodzenie lub zniszczenie obiektu budowlanego, urządzenia technicznego lub systemu urządzeń technicznych powodujące przerwę w ich używaniu lub utratę ich właściwości, wojnę, rozruchy, agresję, zamieszki oraz władcze działania organów państwowych i samorządowych (dalej jako: „**Siła Wyższa**”).

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Strona niewykonująca zobowiązań niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu okoliczności mających charakter Siły Wyższej i przewidywanym okresie jej oddziaływania. Niewystosowanie takiego zawiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na okoliczność Siły Wyższej. Strona, której obowiązki zostały zawieszane podejmie wykonanie swoich obowiązków tak szybko, jak to jest rozsądnie możliwe po usunięciu przyczyn i zawiadomi o tym drugą Stronę. W przypadku, gdy taka przyczyna trwa dłużej niż 3 (słownie: trzy) miesiące, każda ze Stron może rozwiązać tę umowę skutkiem natychmiastowym.

§ 6

1. Uczestnik oraz Przedstawiciel ustawowy Uczestnika jest obowiązany zachować w tajemnicy przed osobami trzecimi wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące Fundacji, uzyskane od Fundacji w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Uczestnika oraz Przedstawiciela ustawowego Uczestnika zwalnia jedynie pisemna zgoda Fundacji.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy:
 - 1) informacji, które były dostępne publicznie w momencie ich przekazania przez Fundację;
 - 2) informacji, które stały się informacjami dostępnymi publicznie po ich przekazaniu przez Fundację, chyba że zostały udostępnione publicznie z naruszeniem umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 3) informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie, w jakim te organy są uprawnione do ich żądania zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Obowiązek do zachowania w tajemnicy przed osobami trzecimi informacji, o których mowa w ust. 1, zostaje zawarty na czas nieoznaczony.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Spory, które mogą powstać w związku z wykonaniem postanowień umowy, rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Fundacji.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 31 grudnia 2024 i wchodzi w życie z dniem zakwalifikowania Uczestnika do udziału w Programie oraz przedstawienia zakupu biletów na zjazd stacjonarny w Polsce (bilet w obie strony) i przesłania jego skanu do Koordynatorki Projektu.
2. Niezakwalifikowanie Uczestnika do udziału w Programie oraz brak przedstawiania zakupu biletu na zjazd stacjonarny do dnia **05.10.2024 r.** oznacza nieziszczenie warunków zawieszających określonych w ust. 1 i skutkuje z upływem wskazanego powyżej terminu niezawarciem umowy, bez potrzeby składania przez Strony dodatkowych oświadczeń w tym przedmiocie oraz bez jakichkolwiek roszczeń Stron, z jakichkolwiek tytułów

prawnych, wynikających z podjęcia działań zmierzających doprzygotowania się Stron do zawarcia niniejszej umowy.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

Załączniki:

- 2) Regulamin;
- 3) Klauzula informacyjna RODO.

Uczestnik

Fundacja Szkoła Liderów

Przedstawiciel ustawowy Uczestnik